Утверждены Попечительским Советом Муниципального фонда местного развития и поддержки предпринимательства Октябрьского района Ростовской области

Протокол № 1 от 17 февраля 2015 г.

**ПРАВИЛА**

**предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Муниципальным фондом местного развития и поддержки предпринимательства Октябрьского района Ростовской области**

Настоящие Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства в Октябрьском районе Ростовской области (далее-Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными Закономи от 24 июля 2007г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", от 02.07.2010г. № 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", Муниципальной программой «Экономическое развитие и инновационная экономика», Уставом Муниципального фонда местного развития и поддержки предпринимательства Октябрьского района Ростовской области.

**1.Общие положения.**

1.1. Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления микрозаймов Муниципальным фондом местного развития и поддержки предпринимательства Октябрьского района Ростовской области (далее-Фондом).

1.2. Термины, используемые в настоящих Правилах,:

субъекты– субъекты малого и среднего предпринимательства, отнесенные к таковым в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

заемщик **–** субъект малого и среднего предпринимательства, заключивший договор микрозайма с Фондом;

микрозаем **–** заем, предоставляемый заимодавцем заемщику на условиях, предусмотренных договором займа в сумме, не превышающей один миллион рублей.

В рамках настоящих Правил термины «микрозаем» и «заем» равнозначны;

договор микрозайма **–** договор займа, сумма которого не превышает сумму один миллион рублей.

Используемые в настоящих Правилах понятия и термины гражданского и других отраслей законодательства Российской Федерации применяются в том значении, в каком они используются в этих отраслях законодательства Российской Федерации.

1.3. Предоставление Фондом микрозаймов, в соответствии с настоящими Правилами, является одним из инструментов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Октябрьского района Ростовской области.

1.4. Источниками финансирования предоставления микрозаймов являются:

-средства бюджета муниципального района;

-средства областного бюджета;

-средства федерального бюджета;

-собственные средства Фонда, в том числе, проценты, полученные Фондом от предоставления займов и штрафные санкции за просрочку платежей.

1.5. Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства в Октябрьском районе Ростовской области подлежат размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования Октябрьского района Ростовской области (страница http://www.octobdonland.ru/economics/small-business/doc).

**2. Условия предоставления микрозаймов.**

2.1. В рамках настоящих Правил Фонд предоставляет микрозаймы в валюте Российской Федерации на финансирование обоснованных субъектом затрат на предпринимательскую деятельность, за исключением:

-погашения просроченных платежей по кредитам и займам, полученным субъектом в кредитных и финансовых организациях;

-уплаты налоговых платежей;

-погашения просроченной кредиторской задолженности;

-погашения просроченной задолженности перед работниками по заработной плате;

-погашения задолженности участникам (учредителям) по выплате доходов;

- выкупа долей участников (учредителей) в уставном капитале.

2.2. Правом на получение микрозаймов обладают субъекты, одновременно отвечающие следующим критериям:

1) государственная регистрация и (или) Фактическое осуществление деятельности на территории Октябрьского района Ростовской области;

2) отсутствие просроченной задолженности в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, отсутствие просроченной задолженности по заработной плате перед сотрудниками на дату обращения за получением микрозайма;

3) отсутствие процедур ликвидации, реорганизации, несостоятельности (банкротства);

4) положительный финансовый результат хозяйственной деятельности субъекта согласно бухгалтерской (управленческой) отчетности на последнюю отчетную дату.

2.3. Микрозаймы в рамках настоящих Правил не предоставляются по следующим основаниям:

1. несоответствие субъекта критериям предоставления микрозаймов (п.2.2);
2. непредставление документов, определенных настоящими Правилами или представление недостоверных сведений в этих документах;
3. если сумма обязательств заемщика перед Фондом по договорам микрозаймов, в случае предоставления такого микрозайма, превысит один миллион рублей;
4. непредоставившим обеспечение обязательства возврата по договору микрозайма;
5. в иных случаях, предусмотренных Федеральными законами от 24 .07. 2007г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 02.07.2010г.№151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

**3. Обеспечение микрозайма**

3.1 Наличие обеспечения обязательства возврата является обязательным условием заключения договора микрозайма.

3.2 При предоставлении микрозаймов в соответствии с настоящими Правилами Фондом принимаются следующие способы (виды) обеспечения исполнения обязательств:

1) залог объектов недвижимости (за исключением залога жилых зданий, жилых помещений и земельных участков, занятых жилыми зданиями) при наличии лиц, зарегистрированных по месту жительства;

2) залог транспортных средств и оборудования;

3) поручительства третьих лиц в виде залога собственного имущества:

4) страхование рисков ответственности за нарушение договора.

3.3 При залоге имущества, указанного в пункте 3.2 настоящих Правил, осуществляется оценка рыночной стоимости этого имущества. При этом оценка предоставляемого в залог имущества осуществляется независимым оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", и расходы по оценке такого имущества несет субъект, или по соглашению сторон на основании рыночных стоимостных предложений на аналогичное имущество в средствах массовой информации, интернете.

3.4 Фонд принимает и иные формы обеспечения обязательств, допускаемые гражданским законодательством, за исключением залога товара в обороте, личного имущества физических лиц, объектов незавершенного строительства, в том числе имущественных прав на строящиеся площади.

3.5 Страхование передаваемого в залог оборудования обязательно и осуществляется субъектом. Передаваемое в залог оборудование должно быть застраховано от рисков утраты (гибели), недостачи или повреждения на случаи, предусмотренные Правилами страхования. При страховании закладываемого имущества выгодоприобретателем по договору страхования назначается Фонд.

3.6 Размер обеспечения должен превышать не менее, чем в 1,3 раза сумму основного долга за пользование микрозаймом.

3.4. В целях снижения рисков не возврата микрозайма принимаются комбинации разных способов обеспечения обязательств в соответствии с действующим гражданским законодательством.

**4. Перечень документов, необходимых для получения микрозайма**

4.1 Для получения микрозайма заявитель представляет в Фонд следующие документы:

1) заявление на имя руководителя Фонда (Приложение 1);

2) анкета (Приложение 2);

3) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

4) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

5) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал, дата выдачи не ранее 60 дней до дня сдачи полного пакета документов)

6) справку налогового органа по месту регистрации об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам или справку налогового органа о состоянии расчетов по налогам по форме № 39-1 (оригинал, дата выдачи не ранее 60 дней до дня сдачи полного пакета документов);

7)- копии форм бухгалтерской отчетности (№№ 1,2) за предыдущий год и за все отчетные периоды текущего года, с отметкой налогового органа или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документов в налоговые органы по почте или в электронном виде;

- копию налоговой декларации и журнал учета доходов и расходов( для субъектов, не ведущих бухгалтерскую отчетность по указанным выше формам);

8) сведения о состоянии расчетного счета;

9) справка об отсутствии просроченной задолженности перед работниками по заработной плате (в случае наличия работников), заверенная субъектом и главным бухгалтером (при наличии);

10) копию Устава предприятия (для юридических лиц);

11) документы, устанавливающие обеспечение исполнения обязательств по договору микрозайма в зависимости от вида обеспечения:

- рыночная оценка имущества, предлагаемого в залог;

- для автотранспорта – ПТС транспортного средства (оригинал);

- для с/х техники – ПСМ (оригинал);

- оборудование – копии документов, подтверждающих приобретение оборудования

(счета-фактуры, накладные, платежные поручения, кассовые чеки и т.п.);

-копии технической документации на оборудование (при наличии).

- поручительство третьих лиц:

- копия паспорта поручителя;

12) копию паспорта руководителя предприятия или индивидуального предпринимателя;

13) технико-экономическое обоснование проекта.

Указанные документы скрепляются подписью и печатью заявителя. В случае необходимости Фонд вправе потребовать от заявителя предоставления дополнительной информации. Факт получения необходимых документов подтверждается распиской, выдаваемой Фондом заявителю, с указанием даты их принятия),

**5. Условия финансирования**

5.1 Максимальный размер микрозайма составляет один миллион рублей.

5.2 Микрозаем предоставляется на срок от 1 месяца до 12 месяцев включительно.

Микрозаймы, выданные из собственных средств Фонда, могут быть пролонгированы при отсутствии у заемщика задолженности по уплате процентов за пользование займом.

5.3. Процентная ставка за пользование микрозаймом устанавливается решением Попечительского совета Муниципального фонда местного развития и поддержки предпринимательства Октябрьского района Ростовской области (далее Попечительский совет) в размере не менее ставки рефинансирования Центрального Банка России на дату подписания договора займа.

**6. Порядок представления микрозаймов**

6.1 Специалисты Фонда дают заявителю консультации о порядке и условиях предоставления микрозайма.

6.2. Рассмотрение заявления и принятие решения о выдаче микрозаймов производится Попечительским советом на основании документов, предоставленных заявителем в Фонд.

6.3.Попечительский совет при принятии решения о выдаче займа руководствуется принципами объективности и обеспечения наиболее эффективного и целесообразного размещения денежных средств. Преимущество в получении микрозаймов имеют субъекты, которые являются членами сельскохозяйственных производственных, снабженческо-сбытовых, перерабатывающих кооперативов, а также субъекты, заключившие договоры страхования своего производственного имущества, в том числе сельскохозяйственных посевов, сельскохозяйственных животных. Приоритетной отраслью при оказании поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Октябрьского района Ростовской области является животноводство. Принципы объективности и обеспечения наиболее эффективного и целесообразного размещения денежных средств устанавливает преимущество в получении микрозаймов субъектов, обеспечивающих наиболее высокие налоговые платежи, в том числе за счет создания новых рабочих мест. Обязательным условием получения микрозайма является создания новых или сохранение существующих рабочих мест, недопущение снижения налоговых поступлений в бюджет. Решение Попечительского совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Попечительского совета.

6.4.Перед заключением договора займа стороны оформляют отношения по обеспечению возврата выдаваемых заявителю средств на условиях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством. Если заем выдается под поручительство, оформляется договор поручительства между поручителем и Фондом в соответствии с действующим законодательством одновременно с оформлением договора займа. Если заем выдается под залог имущества, то одновременно с оформлением договора займа оформляется договор залога имущества.

6.5 На основании решения Попечительского совета, после оформления всех договорных обязательств в течение 5 рабочих дней Фонд перечисляет на расчетный счет заемщику денежные средства в пределах суммы, указанной в договоре займа, не допуская суммы обязательств заемщика перед Фондом по договорам микрозаймов более одного миллиона рублей.

6.6 Плата за пользование микрозаймом включает в себя процентные платежи, начисление которых осуществляется ежемесячно на фактический остаток основного долга по микрозайму и уплачивается в сроки, установленные договором микрозайма.

6.7.Порядок и сроки погашения заемщиком задолженности перед Фондом, а также форма расчетов между ними определяется договором займа. График платежей заемщика по договору микрозайма разрабатывается индивидуально.

6.8.Заемщик вправе досрочно исполнить свои обязательства по договору займа.

6.9.Фонд вправе в одностороннем порядке принять решение об уменьшении или неприменении штрафных санкций к Заемщику при рассмотрении причины возникновения просроченной задолженности. При невозможности возврата средств в сроки, определенные договором займа по уважительным причинам, срок возврата может быть продлен по договоренности сторон, для чего вносятся изменения в график возврата займа и заключается дополнительное соглашение к договору займа.

**7. Ответственность сторон**

7.1 Ответственность и права сторон устанавливаются договором микрозайма в соответствии с действующим гражданским законодательством.

**8. Порядок контроля за целевым расходованием заемных средств**

8.1 Контроль за целевым использованием заемщиками заемных денежных средств осуществляется Фондом в порядке и на условиях, предусмотренных договором займа.

8.2 Заемщик обязан, в соответствии с условиями договора денежного займа, подтвердить перед Фондом целевое использование заемных средств, создание новых или сохранение существующих рабочих мест, поступления налоговых платежей в бюджет.

Подтверждением целевого использования заемных средств является представление заемщиком в Фонд следующих копий документов:

- документы о создании новых или сохранении существующих рабочих мест;

- копии платежных поручений на перечисление налогов;

- документы, подтверждающие произведенные производственные расходы.

8.3 В случае поступления негативной информации о деятельности заемщика, либо возникновения риска погашения долга Фондом проводится проверка сохранности залогового имущества Заемщика. Проверка оформляется в виде двухстороннего акта.

**9. Исполнение договора микрозайма**

9.1 После возврата микрозайма, уплаты начисленных процентов за пользование микрозаймом и штрафных санкций (если таковые имеются) договор микрозайма считается исполненным заемщиком. (Оформляется актом сверки)

Директор

Муниципального фонда местного развития и

поддержки предпринимательства района

Октябрьского района Ростовской области П.Г.Семеренко

Приложение 1

Директору

Муниципального фонда местного

развития и поддержки предпринимательства

Октябрьского района Ростовской области

Семеренко П.Г

(заявитель)

пос.

улица дом

Октябрьский район

Ростовская область

Телефон

**заявление.**

Ознакомившись с Правилами предоставления микрозаймов, прошу Вас предоставить денежный заем в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель займа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник погашения займа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В обеспечение исполнения обязательств по договору займа предоставлю в залог следующее имущество:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование предмета залога | Документ, подтверждающий право собственности | Стоимость имущества  руб. |
| 1. |  |  |
| 2 |  |  |
| 3. |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Приложение 2

**Анкета**

участника конкурса на получение займа за счет средств Муниципального фонда местного развития и поддержки предпринимательства Октябрьского района Ростовской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Ед. измерен. | Показатели |
| Полное наименование предприятия, ИП  ИНН |  |  |
| Информация об осуществлении деятельности:  вид предпринимательской деятельности  место осуществления деятельности (адрес) |  |  |
| Фонд оплаты труда (без начислений) наемных работающих  Предыдущий год  Текущий год(ожидаемое) | Тыс. руб. |  |
| Численность наемных работающих:  Предыдущий год Текущий год(ожидаемое) | Чел. |  |
| Задолженность по заработной плате на дату заполнения анкеты | Тыс. руб. |  |
| Выручка от реализации (валовый доход):  Предыдущий год  Текущий год (ожидаемое) | Тыс. руб |  |
| Себестоимость (расходы):  Предыдущий год  Текущий год (ожидаемое). | Тыс. руб |  |
| Кредиторская задолженность на дату заполнения анкеты:  всего:  в т. ч. в бюджеты всех уровней  в пенсионный фонд  по кредитам и заемным средствам | Тыс. руб. |  |
| Будет создано новых рабочих мест | Раб. места |  |

Обязательные платежи в бюджет :

руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды платежей | Предыдущий год  (фактически) | Текущий год  (ожидаемое) |
| Налог на прибыль |  |  |
| Налог на имущество организаций |  |  |
| Налог на доходы физических лиц |  |  |
| Виды платежей | Предыдущий год  (фактически) | Текущий год  (ожидаемое) |
| Земельный налог |  |  |
| Транспортный налог |  |  |
| ЕНВД |  |  |
| Упрощенная система налогообложения |  |  |
| ЕСХН |  |  |
| Аренда земли (бюджет) |  |  |
| Аренда имущества (бюджет) |  |  |
| Платежи за негативное воздействие на окружающую среду |  |  |
| НДС |  |  |
| Итого |  |  |

Действующие кредиты (при наличии):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кредитор  (банк, кредитный кооператив и т.п.) | Сумма  кредита | Дата  получения | Дата  погашения | Остаток  кредита | Процентная  ставка |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Настоящим подтверждаю, что все сведения, предоставленные мной в данной анкете достоверны и не возражаю против перепроверки их Муниципальным Фондом в любое время.

Настоящим Заявитель подтверждает, что он проинформирован об условиях договора микрозайма, о возможности и порядке изменения его условий по инициативе Фонда и Заемщика, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма, а также с нарушением условий Договора микрозайма.

Настоящим Заявитель разрешает обработку и хранение предоставленных персональных данных в соответствии с Федеральным законом от «27» июля 2006г. №152 «О персональных данных».

Настоящим Заявитель дает свое согласие на уменьшение размера суммы микрозайма по усмотрению Попечительского Совета Фонда.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

"Согласовано"

Администрация

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

поселения